

**MÄRJAMAA GÜMNAASIUMI
ARENGUKAVA
2017 – 2019**

Sisukord

I. Sissejuhatus	lk 3
II. Kooli lühikirjeldus	lk 3
III. Kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad	lk 3
IV. Arengukava kolme aasta tegevuskava	lk 4
V. Arengukava kinnitamine ja uuendamine	lk 6

I Sissejuhatus

Märjamaa Gümnaasiumi arengukava on dokument, mis on koostatud, et tagada õpilaste arengut toetavad tingimused ja kooli järjepidev areng. Arengukava määrab ära kooliarenduse eesmärgid ja põhisuunad ning tegevuskava järgmiseks kolmeks aastaks. Arengukava koostamisel on arvestatud kooli 2016. aasta sisehindamisel välja selgitatud tugevuste ja parendusvaldkondade ning Märjamaa valla arengukava investeeeringutekavaga.

II Kooli lühikirjeldus

Märjamaa Gümnaasium on munitsipaalkool, kus põhikool ja gümnaasium tegutsevad ühe asutusena. Kooli pidaja on Märjamaa vald.

Märjamaa Gümnaasium asub Märjamaa alevis. Kooli postiaadress on: Tamme tee 1, Märjamaa alev, Märjamaa vald, Rapla maakond 78304. Kooli veebilehe aadress on www.marjamaa.edu.ee

Kooli praegune õppehoone on valminud 1967 a. Esimene juurdeehitus valmis 1996. a. (algklasside pool), teine 2004. a. (kehalise kasvatuse riietusruumid ja aeroobikasaal) ja kolmas 2006. a. (söökla, töö-ja tehnoloogia klassid). Koolil on staadion (1988), turnimisväljak (1977) ja katseaed (1950).

Eelnevatel arengukava perioodidel on rekonstrueeritud õpilaste garderoob, aula, õpetajatetuba, administratsiooni kabinetid, sotsiaalpedagoogi tööruum (väike klass) ja poiste tualettruumid. Välja on ehitatud nõuetele vastav ventilatsiooni-ja küttesüsteem. Siseturvalisuse parendamiseks on garderoobidesse paigaldatud valvekaamerad.

2017. aasta 1. jaanuari seisuga õpib koolis 518 õpilast. Õppe-ja kasvatustegevuse läbiviimiseks on õpilastest moodustatud 27 klassikomplekti. Loodud on võõrkeele ja lihtsustatud õppekavaga õpilaste õppeks väikerühmad. Korraldatud on pikapäevavõõrkeele (13) ja huviringide töö (28). Koolil on oma raamatukogu.

Hariduslike erivajadustega laste arengu toetamiseks on loodud eripedagoog-logopeedi, sotsiaalpedagoogi, psühholoogi (2016), õpiabiõpetaja (0,2) ja tugiisiku ametikohad. Toimub üks-ühele õpetamine (3.kl).

Koolis töötab 42 nais-ja 6 meesõpetajat. Keskmine pedagoogiline tööstaaž on 25 aastat. Koolis töötab 32 mittepädagoogilist töötajat.

III Kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad

3.1 Missioon

Märjamaa Gümnaasiumi missioon on luua tingimused haritud ja arenemisvõimelise noore kodaniku kujunemiseks, keskendudes iga õpilase individuaalsete võimete väljaarendamisele ning loovust, ettevõtlikkust ja õpihimu toetava arengukeskkonna loomisele.

3.2 Visioon

Märjamaa Gümnaasium on uuendustele avatud haridusasutus, kus ümbritsev vaimne, sotsiaalne ja füüsiline keskkond toetab nii õpilaste kui õpetajate arengut, peab silmas

õppekava alusväärtusi ja paikkonna eripära. Õpikeskkond vastab aja nõuetele: koolis on kaasaegsed õppevahendid, tagatud on kooliruumide -ja maa-ala funktsionaalsus ja esteetiline väljanägemine.

3.3 Põhisuunad

1. Loovust, ettevõtlikkust, koostööd arendava, õpihimu ja turvalisust toetava õpikeskkonna loomine.
2. Gümnaasiumi konkurentsivõimelise hariduse ja jätkusuutlikkuse kindlustamine.
3. Personali professionaalse arengu toetamine.
4. Hariduslike erivajadustega õpilaste arengu toetamine.
5. Materiaal-tehnilise baasi ja füüsilise õpikeskkonna arendamine ning täiustamine.

IV Arengukava kolme aasta tegevuskava

Arengukava 2014-2016 perioodiks seatud ülesanded ja tegevuskava täitmine on suuremas osas ellu viidud. Analüüsitud ja korrigeeritud täitmata tegevused ja ülesanded ning 2016. a läbiviidud sisehindamise käigus välja toodud parendusvaldkonnad planeeritakse eelseisvasse arengukava perioodi.

Kooli eesmärkide ja põhisuundade elluviimiseks planeeritud ülesanded ja tegevused aastateks 2017 - 2019

Arengukava tegevuskava elluviimise ja kava täitmise kontrollimise eest on vastutav kooli direktor, tegevuskava täitmisse kaasatakse kogu kooli personal, kooli pidaja, hoolekogu ja teised huvigrupid, kes on kooli arengust huvitatud.

Eestvedamine ja juhtimine
Kooli juhtkonna toetav eestvedamine, innovatsiooni juhtimine – positiivsete ja mõjusate uuenduste ellukutsumine (välisprojektid, lisarahastus, mõistlik digipööre, tunnustamissüsteem).
Sisehindamise läbiviimine. Arengukava analüüsimine, täiendamine. Digiplaani koostamine.
Personalijuhtimine
Meeskonna juhtimine – professionaalset arengut toetava keskkonna loomine. Arenguvestluste ja rahuloluküsitluste läbiviimine (enesehindamine ja töötulemuste analüüs – õpetaja kompetentsuse hindamine – tagasiside õpilastelt, lapsevanematelt ja kolleegidelt).
Personali tööalane enesetäiendamine (kaasaegsed lähenemised, meetodid ja vahendid õpetamistegevuse tõhustamiseks, meeskonnatöoteemalised ühiskoolitused, sisekoolitused õpetajalt õpetajale).
Tunnustamise süsteemi täiendamine ja rakendamine. Õpetajate töö väärtustamine õpilaste eksamiteks ettevalmistamisel, arenguvestluste ja uurimustööde läbiviimisel.
Motiveeritud ja professionaalse personali värbamine – haridustehnoloog.
Eduloo tutvustamine – kooli edusammude avalikkusele viimine.

Koostöö huvigruppidega
Huvigruppide ootuste ja rahulolu välja selgitamine (rahuloluküsitlused) ja koostöö parendamine.
Lastevanemate õppija arengu toetamisesse kaasamine (klasside ümarlauad, õppeekskursioonid, kohtumised).
Lastevanemate koolitamine.
Õpilasesinduse efektiivsem kaasamine õpilasi puudutavate küsimuste lahendamisse ning koolielu edendamisse.
Kooli vilistlastega hea koostöö jätkamine (kohtumised, praktilised näited ja edulood).

Ressursside juhtimine, materiaal-tehnilise baasi arendamine (2017-2021)
Kooli eelarve koostamine, arengukavas loetletud tegevustele reaalse ajakava ja rahaliste ressursside planeerimine, lisavahendite leidmine.
Korrustele, kõrvalkoridoridesse, maja ette valvekaamerate paigaldamine.
Vana osa II korruse tütarlaste tualettruumi ümberehitamine.
Klasside valgustuse ja mööbli väljavahetamine.
Algklasside õpetajatetoa haridustehnoloogi tööruumideks ümberehitamine.
Aula akustika ja valgustuse ehitusprojekti koostamine ja selle teostamine.
Vana osa koridoride remont (seinad, põrandad) ja sisekujunduse kaasajastamine (sh roheliste kastide väljavahetamine).
Vahetundides rahuliku ja lõõgastava õhkkonna loomise eesmärgil koridoridesse istepinkide ja muu vajaliku mööbli ning inventari ostmine.
Uue spordikompleksi ehitamine ja sisustamine.
Jalgpalli ja korvpalli tehiskattega treeningväljakute rajamine. Staadioni renoveerimine.
Õpetajate töökabinettide remont (kappide väljalõhkumine, valgustuse väljavahetamine jm vajalikud tööd).
Koolimaja peasissekäikude rekonstrueerimine.
Uue (digi)klaveri ostmine.
Aeroobikasaali põrandakatte väljavahetamine.
Söökla ventilatsiooni ümberehitamine.
Katlamaja ja garaaži soojustamine ning uste väljavahetamine.
Vana koolivõimla auditooriumiks ümberehitamine.
Kooli katseaia uuendamine (funktsionaalsus, efektiivsus).

Õppe- ja kasvatusprotsess
Jätkuv tugi hariduslike erivajadustega õpilastele - võimetekohaste õpivõimaluste loomine (vähemalt igas kooliastmes üks klass lihtsustatud õppekava õpilastele ja kolme paralleeli peale üks õpiraskustega õpilaste rühm algklasside õpilastele).
Andekate õpilastega tehtava töö toetamine (olümpiaadideks, konkurssideks, võistlusteks õpilaste ettevalmistamine). Õpilaste tunnustamine (nt preemiaekskursioonide korraldamine, oivikufondi loomine).

Õppeekskursioonide toetamine (loodus-ja teaduskeskused, muuseumid jne).
Õppekava analüüs – gümnaasiumi valikainete (kursuste) variatiivsuse ja tunnijaotusplaani muutmine.
Eelkooli käivitamine.
Reaalainete (keemia, füüsika, matemaatika) õpetamismetoodika analüüsimine ja õpitulemuste parendamiseks lahenduste leidmine.
Aine – ja/või teemapäevade korraldamine (eelduseks on koostöö toimimine, ajaline ressurss ja lisatöö tasustamine).
Aine-ja huviringide töö korraldamine (sh mitmekesisemaks muutmine).

V. Arengukava kinnitamine ja uuendamine

Arengukava ja selle muudatused valmistatakse ette koostöös hoolekogu, õpilasesinduse, õppenõukogu ning ekspertidega koolist või väljastpoolt kooli. Arengukava kinnitab vallavolikogu. Arengukava ja selle muudatused esitatakse enne kinnitamist arvamuse andmiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.